

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД № 1 ИМ. Э.С-А. МАНЦИГОВОЙ С. ГУРЖИ - МОХК  
НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**ПРИНЯТ**

Общим собранием трудового коллектива  
МБДОУ «Детский сад № 1 им. Э.С-А.  
Манциговой» с. Гуржи - Мохк  
(протокол от 09.01.2024 г. № 03)

**УТВЕРЖДЕН**

приказом МБДОУ  
«Детский сад № 1 им. Э.С-А.  
Манциговой» с. Гуржи - Мохк  
от 09.01.2024 г. № 48-од

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**

подготовки и проведения тренировки по эвакуации при пожаре в муниципальном  
бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1 им. Э.С-А.  
Манциговой» с. Гуржи - Мохк Ножай - Юртовского муниципального района» на  
2024 г

| №<br>п/п                          | Мероприятия                                                                                                                                                   | Дата,<br>время<br>проведения | Место<br>проведения | Ответственный<br>исполнитель                     | Отметка о<br>выполнении |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Этап подготовки тренировки</b> |                                                                                                                                                               |                              |                     |                                                  |                         |
| 1                                 | Доведение указаний, плана подготовки и проведения тренировки, а также методических материалов до сведения ответственных сотрудников                           | <i>январь</i>                | Зал                 | Начальник штаба тренировки                       |                         |
| 2                                 | Проведение совещания по доведению до сведения посредников:<br>– тактического замысла учений;<br>– плана подготовки и проведения тренировки;<br>– обязанностей | <i>февраль</i>               | Зал                 | Руководитель тренировки                          |                         |
| 3                                 | Проверка состояния:<br>– средств автоматической противопожарной защиты объекта;<br>– первичных средств пожаротушения;<br>– путей эвакуации                    | <i>март</i>                  | Объект              | Ответственный за пожарную безопасность           |                         |
| 4                                 | Обучение участников тренировки мерам пожарной безопасности                                                                                                    | <i>апрель</i>                | группы, Зал         | Педагоги, ответственный за пожарную безопасность |                         |
| 5                                 | Создание обстановки условного пожара                                                                                                                          | <i>май</i>                   | Объект              | Посредники                                       |                         |

|                            |                                                                                |                              |                      |                                  |           |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------------|-----------|
| 6                          | Проведение дополнительного инструктажа с участниками тренировки                | июнь                         | Зал                  | Старший воспитатель, воспитатели |           |
| 7                          | Доклад руководителю о готовности сотрудников и объекта к проведению тренировки | август                       | Кабинет руководителя | Начальник штаба тренировки       |           |
| Этап проведения тренировки |                                                                                |                              |                      |                                  |           |
| 8                          | Возникновение условного очага пожара в медкабинете                             | 10 ч 00 мин                  | Объект               | Руководитель тренировки          |           |
| 9                          | Подача сигнала о возникновении условного пожара                                | 10 ч 05 мин                  |                      | Охранник                         |           |
| 10                         | Начало эвакуации                                                               | 10 ч 06 мин                  |                      | Руководитель тренировки          |           |
| 11                         | Руководство учениями и внесение коррективов в ход учебной тренировки           | с 10 ч 06 мин до 10 ч 10 мин |                      | Руководитель тренировки          |           |
| 12                         | Завершение эвакуации                                                           | 10 ч 10 мин                  |                      | Педагоги, работники              |           |
| 13                         | Обход помещений здания, чтобы проверить, кто его не покинул                    | 10 ч 15 мин                  |                      | Посредники                       |           |
| 14                         | Построение воспитанников и работников. Уточнение списка эвакуированных         | 10 ч 20 мин                  |                      | Педагоги, работники              |           |
| 15                         | Тушение условного пожара                                                       | 10 ч 30 мин                  |                      | Руководитель тренировки          | Выполнено |
| Этап подведения итогов     |                                                                                |                              |                      |                                  |           |

|    |                                                                                                                      |            |                      |                            |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|----------------------------|--|
| 16 | Проведение совещания по анализу практических учений                                                                  | 25.09.2023 | Зал                  | Руководитель тренировки    |  |
| 17 | Подготовка документов:<br>– отчет об итогах тренировки;<br>– приказ об итогах тренировки;<br>– запись в журнал учета | 26.09.2023 | Кабинет руководителя | Начальник штаба тренировки |  |

Ответственный за ПБ